

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: H.G. van der Sluijs
BIG-registraties: 69051456225
Basisopleiding: klinische psychologie
AGB-code persoonlijk: 94001990

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk van der Sluijs
E-mailadres: psycholoogvandersluijs@gmail.com
KvK nummer: 54959160
Website: www.psycholoogvandersluijs.nl
AGB-code praktijk: 94059334

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

- Depressieve klachten
- Rouw- of verwerkingsproblemen
- Burn-out en andere stress gerelateerde klachten
- Angstklachten
- Klachten na traumatische ervaringen
- Lichamelijke klachten waarvoor geen medische oorzaak is gevonden
- Minderwaardigheidsgevoelens
- Levensfaseproblemen

Over het algemeen wordt er gebruik gemaakt van cognitieve gedragstherapie, acceptance en commitment therapie en voor traumaverwerking EMDR.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Henriette van der Sluijs

BIG-registratienummer: 69851456225

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Henriette van der Sluijs

BIG-registratienummer: 69851456225

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Leden Psygroep Maasvallei

Deze zijn terug te vinden onder: <https://www.psygroepmaasvallei.nl>

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

beleidsoverleg, intervisie, overleg over diagnose en behandeling van cliënten, consultatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Omdat ik een solopraktijk heb geef ik naar cliënten aan dat zij zich in nood kunnen wenden tot de huisartsenpraktijk/post, of dat zij gebruik kunnen maken van een telefonische hulpdienst zoals Sensor of 113 bij suïcidaliteit.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: indien er sprake is van een crisissituatie dan wordt in eerste instantie contact opgenomen met de behandelende huisarts of diens vervanger en wordt gezamenlijk besproken welke stappen gezet worden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Leden Psygroep Maasvallei

Deze zijn terug te vinden onder: <https://www.psygroepmaasvallei.nl>

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

beleidsoverleg, intervisie, overleg over diagnose en behandeling van cliënten, consultatie

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: op website <https://www.psycholoogvandersluijs.nl> staat een zorgverzekeraar check.

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psycholoogvandersluijs.nl zie kosten

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Als u vragen, klachten of verbeter tips heeft, laat het me dan weten. We kunnen dan samen zoeken naar oplossingen en de hulpverlening verbeteren.

Als we er samen niet uitkomen, dan kunt u een klacht indienen bij:

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via

LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus

3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens vakantie en afwezigheid kunt u terecht bij mw. J. Tütt psychologenpraktijk Maas en Niers in Gennep of bij een andere collega die op de website zal worden genoemd.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wacht tijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wacht tijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wacht tijden voor intake en behandeling: <https://www.psycholoogvandersluijs.nl>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De telefonische aanmelding wordt ontvangen door H. van der Sluijs, ook kan er worden aangemeld via een contactformulier op de website, waarna de cliënt telefonisch wordt benaderd en wordt geïnformeerd over eventuele wachttijden en er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek. De intake en behandeling, evenals alle andere vormen van communicatie vinden plaats met H. van der Sluijs. Via een e-health platform van karify kan er op een veilige manier gebruik gemaakt worden van mail contact. Hierover wordt de cliënt geïnformeerd door H. van der Sluijs.

Voor behandeling is een verwijzing door een (huis)arts noodzakelijk. Bij het intakegesprek neemt u een verwijsbrief van de huisarts mee, een legitimatiebewijs en het verzekeringspasje.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na ieder gesprek volgt een korte mondelinge evaluatie, omdat veel cliënten moeite hebben met het herhaaldelijk invullen van schriftelijke vragenlijsten. Daarnaast worden de cliënten geïnformeerd over ROM metingen bij aanvang en na afloop van de behandeling, en krijgen zij informatie over de resultaten. Onvoldoende verandering wordt waar functioneel besproken en indien nodig wordt het behandelplan bijgesteld of wordt cliënt door verwezen naar een intensievere behandeling in de gespecialiseerde GGZ. Zo nodig wordt de partner of een ander belangrijke persoon uit de omgeving van de cliënt uitgenodigd voor een hetero anamnese, psycho educatie en meewerken aan de behandeling zodat er vanuit de directe omgeving ondersteuning wordt geboden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt gebruik gemaakt van ROM via telepsy. Ieder gesprek wordt kort geëvalueerd, waar nodig wordt gebruik gemaakt van specifieke psychologische tests, bijvoorbeeld een vragenlijst om depressie te meten. De zorgvraag wordt getypeerd met de HONOS+ die door H. van der Sluijs wordt ingevuld.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Dit gebeurt voortdurend door aan het eind van ieder gesprek met de cliënt te bespreken of het gesprek zinvol was, of cliënt handvatten heeft gekregen voor de komende periode, of cliënt bereid is tot (functionele) gedragsverandering, Indien deze bereidheid ontbreekt wordt dit besproken en gekeken wat er nodig is om deze bereidheid te vergroten. Hierin komen ook wensen en behoeften van cliënt met betrekking tot de therapeutische relatie aan de orde.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Het is een vast onderdeel in het gesprek. Aan eind van gesprek wordt besproken of de cliënt tevreden is over het gesprek en of hij/zij eventueel andere wensen of behoeften heeft voor de komende gesprekken. Hierbij is veel aandacht voor de bejegening door de behandelaar en de therapeutische relatie. Aan het eind van de behandeling wordt aan de CQi afgenomen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: H. van der Sluijs

Plaats: Spijkenisse

Datum: 14-03-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja